ctl foodtech

made in Italy

CODICE ETICO AZIENDALE

(Revisione 01 del 6/12/2021)

Sommario

1. INTRODUZIONE 4

2. DESTINATARI DEL CODICE ETICO 5

3. PRINCIPI ETICI DI RIFERIMENTO 6

3.1. Legalità 6

3.2. Riservatezza delle informazioni 6

3.3. Valorizzazione delle risorse umane 7

3.4. Trasparenza e chiarezza dell'informazione 7

3.5. Correttezza 7

3.6. Orientamento alla Qualità dei servizi/prodotti 8

3.7. Prevenzione dei conflitti di interesse 8

3.8. Concorrenza leale 9

3.9. Tutela della salute e sicurezza sul lavoro 9

3.10. Rispetto e tutela ambientale 10

4. APPLICAZIONE DEI PRINCIPI DI CONDOTTA 11

4.1. Onestà nelle relazioni 11

4.2. Trasparenza nella comunicazione 11

4.3. Rispetto della dignità delle persone 12

4.4. Trattamento informazioni riservate 12

4.5. Trasparenza della contabilità 12

4.6. Regali, omaggi e benefici 14

4.7. Uso dei beni aziendali 14

4.8. Protezione della salute e sicurezza sul lavoro 15

4.9. Tutela dell'ambiente 16

4.10. Rapporti con dipendenti e collaboratori 16

4.11. Rapporti con i Clienti 17

4.12. Rapporti con i concorrenti 19

4.13. Rapporti con i Fornitori 19

4.14. Rapporti con la Pubblica Amministrazione 20

5. ATTUAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO 22

6. VIOLAZIONE DEL CODICE E SISTEMA SANZIONATORIO 23

6.1. Violazioni del personale interno 23

6.2. Violazioni di Collaboratori, consulenti, fornitori 24

STATO DI REVISIONE

REVISIONE	DATA	DESCRIZIONE MODIFICA
00	28/07/2020	Prima Emissione
01	06/12/2021	Aggiornamento

1. INTRODUZIONE

La CTI FOODTECH Srl nell'intento di voler operare in modo trasparente ed eticamente corretto, nell'osservanza delle leggi nazionali ed internazionali regolanti la propria attività, ha proceduto alla progettazione ed implementazione di un Modello aziendale di Organizzazione Gestione e Controllo conforme al D. Lgs. 231/01, allo scopo di prevenire e limitare i rischi di condotta illecita o illegale.

Inoltre ha redatto il presente Codice Etico con il quale l'azienda definisce i Principi Etici cui si ispira, affinché essi siano chiari, inequivocabili e comprensibili e sui quali richiama l'osservanza da parte di tutti coloro ai quali il codice è destinato (Dipendenti, Amministratori, Consulenti, Fornitori e Partners).

Il Codice Etico deve essere considerato parte integrante del Modello Organizzativo previsto dall'art. 6 del Decreto Legislativo 231/2001 in materia di "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche", composto, nelle sue linee generali dai seguenti documenti:

- MOG PG rev00 – *Modello di organizzazione, gestione e controllo (Parte Generale)*
- MOG PS rev00 – *Modello di organizzazione, gestione e controllo (Parte Speciale)*

Si precisa che il Modello Organizzativo ed il Codice Etico, seppur complementari, hanno una portata diversa; in particolare:

- il Codice Etico ha lo scopo di definire uno standard comportamentale al fine di prevenire la commissione di reati legati all'attività dell'azienda o comunque nell'interesse di quest'ultima;
- il Modello Organizzativo risponde invece a specifiche prescrizioni del Decreto, finalizzate a prevenire la commissione di particolari tipologie di reati, ed ha lo scopo di consentire all'Azienda di usufruire dell'esclusione dalla responsabilità penale di cui agli artt. 6 e 7 del D.Lgs. 231/01.

2. DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Il presente Codice Etico si applica alla CTI FOODTECH Srl ed è conseguentemente vincolante per i comportamenti di tutti i suoi collaboratori; inoltre, l'azienda richiede a tutte le imprese collegate o partecipate e ai principali fornitori una condotta in linea con i principi generali del presente Codice.

Nel dettaglio, i destinatari del Codice Etico sono:

- *componenti degli organi amministrativi e di controllo*: persone fisiche e/o giuridiche che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della Società o di una sua unità organizzativa nonché persone che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della Società (Soggetti Apicali);
- *dipendenti/collaboratori*: persone sottoposte alla direzione o alla vigilanza di uno dei soggetti in posizione apicale;
- *consulenti, collaboratori a progetto, lavoratori somministrati, fornitori, subappaltatori, procuratori ed agenti che operano in nome e/o per conto della Società, ecc.*: altri soggetti che, a vario titolo, intrattengono rapporti contrattuali con la Società o operano direttamente o indirettamente per essa.

Considerando l'importanza che la CTI FOODTECH Srl assegna al presente Codice, tutti coloro che entrano in contatto con l'azienda devono impegnarsi a comportarsi in linea con quanto indicato nello stesso, a consultare il proprio responsabile rispetto ad eventuali dubbi o possibili interpretazioni e segnalare tutte le violazioni di cui possono venire a conoscenza.

Le norme del Codice Etico costituiscono parte essenziale delle obbligazioni contrattuali del personale ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 del codice civile.

I destinatari una volta informati, non potranno invocare a giustificazione del proprio inadempimento la mancanza di conoscenza del Codice o l'aver ricevuto istruzioni contrarie da qualsivoglia livello gerarchico o referente della Società.

3. PRINCIPI ETICI DI RIFERIMENTO

Di seguito sono esplicitamente definiti i Principi Etici fondamentali della CTI FOODTECH Srl che costituiscono l'elemento base della cultura aziendale, nonché lo standard di comportamento di tutti i destinatari nella conduzione delle loro attività.

3.1. Legalità

CTI FOODTECH Srl ritiene la legalità un principio imprescindibile, pertanto i destinatari del presente codice dovranno regolare la propria condotta nel pieno rispetto delle procedure interne, e di tutte le leggi e i regolamenti vigenti nei paesi in cui si opera. In particolare i comportamenti dei soggetti in posizione apicale devono essere sempre improntati alla correttezza e all'equità, poiché vengono a costituire dei modelli di riferimento per tutti i collaboratori.

La società vieta espressamente pratiche di corruzione e concussione, favori illegittimi, pagamenti illeciti, sollecitazioni dirette e/o attraverso terzi di vantaggi personali e di carriera, e tutte le operazioni o attività che comportano la possibilità di coinvolgimento di CTI FOODTECH Srl in vicende di criminalità.

Pertanto CTI FOODTECH Srl non inizierà e valuterà il proseguimento del rapporto con chi non intenda adottare o contravvenga a tale principio.

Chiunque fosse oggetto di pressioni per contravvenire a tale principio è tenuto ad informare tempestivamente l'Organismo di Vigilanza aziendale.

3.2. Riservatezza delle informazioni

CTI FOODTECH Srl assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, l'osservanza della normativa in materia di trattamento dei dati e si impegna a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività. Tutte le informazioni riservate devono essere utilizzate esclusivamente per scopi istituzionali e comunque in modo da non recare all'interessato alcun danno economico e morale.

3.3. Valorizzazione delle risorse umane

La società desidera mantenere al suo interno un ambiente di lavoro sereno, in cui tutti possano lavorare nel rispetto delle leggi, dei principi e dei valori condivisi. Pertanto la CTI FOODTECH Srl agisce rispettando i diritti fondamentali di ogni individuo, e si impegna a tutelare l'integrità fisica e culturale della persona, la libertà di associazione, e ad assicurare eguali opportunità.

CTI FOODTECH Srl riconosce che i propri Dipendenti e Collaboratori sono un fattore determinante di successo. Per questo motivo l'Azienda tutela e promuove la partecipazione attiva e cosciente di tutti i collaboratori attraverso periodiche attività di formazione ed aggiornamento, allo scopo di migliorare ed accrescere il patrimonio e la competitività delle competenze possedute da ciascun collaboratore.

3.4. Trasparenza e chiarezza dell'informazione

CTI FOODTECH Srl si ispira al principio di trasparenza e completezza dell'informazione nello svolgimento delle sue attività, nella formulazione di contratti, nella gestione delle risorse finanziarie utilizzate e nella conseguente rendicontazione e registrazione contabile. I destinatari devono impegnarsi a fornire informazioni chiare, complete, tempestive e veritiere nei rapporti con i propri interlocutori.

3.5. Correttezza

CTI FOODTECH Srl si impegna a garantire un operato imparziale e ad evitare trattamenti di favore e disparità di servizio, ad astenersi dall'effettuare e a soggiacere a pressioni indebite, ad adottare iniziative e decisioni nella massima trasparenza ed evitare di creare o fruire di situazioni di privilegio. CTI FOODTECH Srl stabilisce corrette relazioni commerciali con i terzi e rapporti duraturi con i Clienti e Fornitori.

3.6. *Orientamento alla Qualità dei servizi/prodotti*

La qualità è considerata un valore fondamentale irrinunciabile per il successo dell'organizzazione; pertanto CTI FOODTECH Srl si impegna a garantire:

- affidabilità e sicurezza dei prodotti immessi sul mercato
- continuità e regolarità della produzione del servizio;
- omogeneità di trattamento per tutta la clientela;
- cortesia e comportamento corretto da parte del personale;
- miglioramento continuo della qualità dei prodotti e dei servizi forniti;
- riduzione dell'impatto ambientali ed energetico della propria attività;
- realizzazione di un ambiente di lavoro sicuro.

Al fine di raggiungere tali obiettivi la Società ha implementato un Sistema di Gestione Qualità conforme alla norma ISO 9001:2015, un sistema di Gestione Ambientale conforme alla UNI EN ISO 14001:2015 ed un Sistema di gestione della Sicurezza conforme alle UNI ISO 45001:2018 e OHSAS 18001:2007.

3.7. *Prevenzione dei conflitti di interesse*

Per "conflitto di interesse" si intende il caso in cui un Destinatario operi per il soddisfacimento di un interesse diverso da quello aziendale, per trarne vantaggio per sé o per terze persone.

CTI FOODTECH Srl si impegna a mettere in atto misure idonee a prevenire ed evitare, nella conduzione di qualsiasi attività, conflitti di interesse, reali o anche solo potenziali.

I Collaboratori si impegnano ad assicurare che ogni decisione di business venga presa nell'interesse della società, esente da conflitti di interesse tra ruolo ricoperto in azienda e attività economiche di tipo personale.

Qualora in capo ai Destinatari, si dovessero verificare situazioni di conflitto con gli interessi della Società, anche solo a livello potenziale, gli stessi devono darne immediata comunicazione all'Organismo di Vigilanza, astenendosi dal porre in essere qualsiasi condotta riconducibile alla situazione in oggetto.

3.8. Concorrenza leale

L'azienda rispetta i principi in materia di libera concorrenza e si astiene dal porre in essere comportamenti, anche solo potenziali, di concorrenza sleale.

3.9. Tutela della salute e sicurezza sul lavoro

CTI FOODTECH Srl persegue nella sua attività il principio di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori. Per raggiungere tale obiettivo si è dotata di un Sistema di gestione, conforme alle norme UNI ISO 45001:2018 ed OHSAS 18001, al fine di identificare, prevenire e reagire a possibili situazioni di rischio, garantire la salute e la sicurezza di tutto il personale.

CTI FOODTECH Srl promuove condizioni di lavoro che tutelano la salute e l'integrità psicologica delle persone, favorisce la partecipazione attiva, la capacità di lavorare in team e l'assunzione di responsabilità. I principi in base ai quali tutti i preposti ed incaricati della società, sia ai livelli apicali che a quelli operativi, effettuano scelte, decisioni e azioni in tema di sicurezza sul lavoro sono:

- evitare i rischi;
- ridurre ai minimi termini i rischi inevitabili;
- adeguare il lavoro all'uomo;
- sostituire, ove possibile, ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o, quantomeno, meno pericoloso;
- programmare la prevenzione,
- impartire formazione ed istruzione adeguate ai lavoratori.

A tali principi si ispira il Documento di Valutazione dei Rischi predisposto da CTI FOODTECH Srl, al quale si rimanda, e che nei limiti delle competenze viene illustrato ai Lavoratori nel contesto delle attività formative ed informative.

3.10. Rispetto e tutela ambientale

CTI FOODTECH Srl persegue nella sua attività il principio di tutela e salvaguardia dell'ambiente, in particolare con riferimento alla prevenzione dell'inquinamento; per raggiungere tale obiettivo la società ha implementato un Sistema di Gestione Ambientale, in conformità alla norma UNI EN ISO 14001:2015.

CTI FOODTECH Srl si impegna a garantire la compatibilità tra il perseguimento dei propri obiettivi aziendali e le esigenze ambientali.

4. APPLICAZIONE DEI PRINCIPI DI CONDOTTA

Di seguito sono definite con maggiore precisione le condotte cui tutti i soggetti che operano con la CTI FOODTECH Srl devono uniformarsi nello svolgimento delle varie attività aziendali, rispettando i Principi Etici illustrati nel precedente capitolo.

4.1. Onestà nelle relazioni

I Collaboratori sono tenuti al rispetto delle leggi, del Codice Etico e delle norme interne aziendali, applicandole con onestà e correttezza. Sia i rapporti con l'esterno, sia i rapporti con i propri Collaboratori, che quelli tra questi ultimi, devono essere improntati alla massima lealtà, mantenendo fede alle promesse, agendo con senso di responsabilità, valorizzando e salvaguardando il patrimonio aziendale e applicando un'attitudine completa di buona fede in ogni attività e decisione.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse della CTI FOODTECH Srl può giustificare una condotta non onesta. Nel caso di condotta non onesta da parte di un collaboratore, la CTI FOODTECH Srl si impegna ad applicare le necessarie sanzioni, dopo un'attenta e ponderata verifica dell'eventuale scorrettezza.

4.2. Trasparenza nella comunicazione

La comunicazione rappresenta la chiave di lettura di tutti i rapporti che i destinatari intrattengono con i propri interlocutori. I collaboratori sono tenuti a dare informazioni complete, tempestive, veritiere, comprensibili e accurate di modo che, nell'impostare i rapporti con l'azienda, gli stakeholder siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti. Non sono ammessi comportamenti, anche solo di natura verbale, di tipo ambiguo che possano influenzare in modo errato l'interlocutore. In particolare, nella formulazione dei contratti, CTI FOODTECH Srl, si impegna ad esplicitare in maniera chiara e comprensibile i comportamenti da tenere in tutte le circostanze in essi previste.

4.3. *Rispetto della dignità delle persone*

I comportamenti tra i dipendenti, a tutti i livelli e gradi di responsabilità e tra questi ultimi e i collaboratori dovranno essere ispirati a lealtà, correttezza, collaborazione e fiducia reciproca.

Amministratori e Responsabili nell'ambito della gestione dei rapporti di lavoro, nella selezione del personale, e in tutte le decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi stakeholder, devono assicurare il rispetto delle pari opportunità e garantire l'assenza di qualsiasi forma di discriminazione. Sia nelle relazioni esterne che interne non sono ammessi comportamenti che abbiano un contenuto discriminatorio basato sulle opinioni politiche e sindacali, di religione, razza, nazionalità, età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute e in genere qualsiasi caratteristica intima della persona.

4.4. *Trattamento informazioni riservate*

I Collaboratori, anche dopo eventuale cessazione del rapporto di lavoro, non devono diffondere, né fare altro uso non autorizzato delle informazioni acquisite all'interno dell'azienda. Ogni collaboratore deve:

- consultare solo la documentazione alla quale è autorizzato ad accedere, facendone uso conforme ai doveri d'ufficio e consentendone l'accesso solo a chi ne abbia titolo;
- impegnarsi ad osservare le misure di sicurezza impartite, nel caso di diffusione di dati, custodendo con ordine i documenti affidati ed evitando di farne copie inutili.

Possono essere divulgate solo le informazioni istituzionali (ad esempio brochure divulgative), fermo restando il criterio per cui la divulgazione delle informazioni riservate è decisa solo dai responsabili delle informazioni.

4.5. *Trasparenza della contabilità*

CTI FOODTECH Srl ritiene fondamentale fornire trasparenza, accuratezza e completezza alle informazioni contabili. A tal fine si adopera affinché:

- ogni operazione e transazione sia correttamente registrata, autorizzata, verificabile e legittima;

- sia possibile procedere all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato e registrato l'operazione stessa;
- sia possibile identificare, prevenire e gestire, rischi di natura finanziaria o frodi a danno della società.

Nessun tipo di pagamento può essere effettuato se non adeguatamente documentato e comunque in difformità alle procedure interne aziendali.

Tutte le attività, azioni, transazioni ed operazioni dell'azienda devono essere effettuate entro i limiti delle deleghe ricevute e dei budget approvati dalla Direzione aziendale, nonché essere legittime, coerenti e congrue.

CTI FOODTECH Srl vieta qualsiasi operazione che possa comportare la benché minima possibilità di coinvolgimento della Società in vicende di ricettazione, riciclaggio, impiego di beni o denaro di provenienza illecita. Tutti i pagamenti e gli altri trasferimenti fatti da o a favore di CTI FOODTECH Srl devono essere realmente effettuati e indirizzati solo ai soggetti e per le attività contrattualmente formalizzate e/o deliberate dalla Società e/o funzionali alla realizzazione dell'oggetto sociale.

Per conseguire le finalità sopradescritte tutti i soggetti che partecipano alla formazione dei dati contenuti nei bilanci, nelle relazioni aziendali e in tutte le comunicazioni sociali devono:

- mantenere una condotta improntata ai principi di correttezza, trasparenza, collaborazione e rispetto delle norme di legge nonché regolamentari vigenti;
- assicurare la disponibilità di un'adeguata documentazione di supporto per ogni operazione;
- collaborare con i Sistemi Informativi e con le strutture aziendali competenti, per la corretta applicazione delle procedure di sicurezza informatica a garanzia dell'integrità dei dati.

I Soggetti che si dovessero trovare a conoscenza di eventuali omissioni, alterazioni o falsificazioni delle registrazioni contabili, ovvero dei relativi documenti di supporto, sono tenuti ad informare tempestivamente il proprio superiore, ovvero il responsabile della funzione aziendale competente e l'Organismo di Vigilanza.

4.6. Regali, omaggi e benefici

Nei rapporti di affari con terzi CTI FOODTECH Srl vieta di ricevere o offrire benefici (sia diretti che indiretti), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità, che siano di natura e valore tali da poter essere interpretati come finalizzati ad ottenere un trattamento di favore e, comunque, non in linea con la normale cortesia di affari.

Nulla deve intaccare l'integrità e la reputazione di una delle parti coinvolte o influenzare l'autonomia del giudizio del destinatario dell'omaggio. Allo stesso modo nessun collaboratore può ricevere omaggi o trattamenti di favore, se non di valore simbolico o comunque in linea con le normali relazioni di cortesia. Nel caso un collaboratore ricevesse un omaggio inopportuno deve informare tempestivamente il proprio responsabile, di modo da poterlo rimandare al mittente, esplicitandogli la politica aziendale su questo argomento.

4.7. Uso dei beni aziendali

L'utilizzo dei beni aziendali deve avvenire nel rispetto della normativa vigente e sulla base dei principi di correttezza e legalità.

Ciascun Destinatario è tenuto ad utilizzare i beni aziendali esclusivamente per scopi connessi all'attività lavorativa e a proteggerli da danneggiamento, smarrimento e furto.

È vietato introdursi abusivamente in sistemi informatici protetti da misure di sicurezza così come procurarsi abusivamente o diffondere codici di accesso ai sistemi e danneggiare informazioni, dati e programmi informatici. Inoltre tutti i software utilizzati devono essere autorizzati e dotati di regolare licenza di uso.

È vietato installare su hardware aziendale ed utilizzare software non dotati di regolare licenza di utilizzo, o scaricare da internet e/o utilizzare software con licenza gratuita senza autorizzazione preventiva della Direzione.

Non è ammessa nessuna forma di alterazione e di incuria dei beni aziendali, né sprechi o utilizzi impropri o comunque a scopo personale di qualsiasi bene dell'azienda.

4.8. Protezione della salute e sicurezza sul lavoro

La Società si impegna a diffondere e consolidare la cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi, la conoscenza ed il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i lavoratori.

Nell'ambito del proprio sistema di gestione dei rischi e della sicurezza CTI FOODTECH Srl assicura:

- una continua analisi del rischio e della criticità dei processi e delle risorse da proteggere;
- il controllo e l'aggiornamento delle metodologie di lavoro;
- l'apporto di interventi formativi e di comunicazione.

I destinatari del presente Codice Etico, al fine di garantire il rispetto del suddetto principio, devono:

- prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possano ricadere gli effetti delle proprie azioni o omissioni, conformemente alla propria formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro;
- rispettare i compiti e le attribuzioni operative assegnate;
- prestare la massima collaborazione alle attività o alle indicazioni del Servizio di prevenzione e protezione;
- partecipare con attenzione, coinvolgimento e profitto alle attività formative organizzate;
- collaborare con comportamenti responsabili e nel rispetto delle regole aziendali, nel caso di allarme per una situazione di emergenza;
- comunicare immediatamente ai superiori ogni anomalia, criticità, comportamento inappropriato di colleghi o imprese in subappalto, o altra situazione di pericolo di cui si incorra o si venga a conoscenza durante il lavoro, affinché la società sia messa nella condizione di intervenire rapidamente.

4.9. *Tutela dell'ambiente*

CTI FOODTECH Srl adotta una gestione responsabile e sostenibile, nello svolgimento della propria attività, operando sempre nel rispetto delle leggi vigenti e si impegna ad individuare soluzioni volte a migliorare l'impatto ambientale delle proprie attività.

In considerazione degli impatti ambientali che possono derivare dalla propria attività CTI FOODTECH Srl si impegna a:

- rispettare la normativa nazionale e internazionale vigente in materia ambientale;
- gestire le attività produttive minimizzando gli impatti ambientali diretti e indiretti;
- promuovere lo sviluppo e la diffusione di tecnologie eco-efficienti;
- definire specifici obiettivi ambientali e programmi di miglioramento, volti alla minimizzazione degli impatti ambientali significativi;
- sensibilizzare i dipendenti, il management ed i collaboratori sulle tematiche di natura ambientale;
- perseguire una politica ambientale volta a prevenire, tra l'altro, i reati presupposto di cui all'art. 25-undecies del D.Lgs 231/01.

Tutti i collaboratori devono essere consapevoli degli aspetti ed impatti ambientali connessi alle proprie attività e si impegnano ad operare nel rispetto dell'ambiente, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi aziendali.

4.10. *Rapporti con dipendenti e collaboratori*

CTI FOODTECH Srl riconosce l'importanza dei propri dipendenti e collaboratori, come uno dei fattori fondamentali per il conseguimento degli obiettivi aziendali e adotta procedure e metodi di selezione, sviluppo, valutazione e formazione improntati a garantire la massima correttezza e le pari opportunità senza discriminazioni di sesso, razza, età, orientamenti sessuali, credenze religiose e qualsiasi altro fattore; inoltre CTI FOODTECH Srl provvede a selezionare personale in azienda i cui requisiti e la cui affidabilità sia stata adeguatamente esaminata, compatibilmente con la legislazione vigente.

Tutto il personale viene assunto con regolare contratto di lavoro; non è consentita alcuna forma

di lavoro irregolare o in nero.

Nel momento in cui inizia la collaborazione, il dipendente/collaboratore riceve esaurienti informazioni riguardo alle caratteristiche delle mansioni e della funzione, agli elementi normativi e retributivi ed alle normative e comportamenti per la gestione dei rischi connessi alla salute, sicurezza e rispetto della privacy; egli deve altresì accettare in forma esplicita i propri impegni derivanti dal presente codice etico.

In caso di assunzione di cittadini di paesi terzi già in possesso del permesso di soggiorno o non ancora in possesso di permesso di soggiorno, CTI FOODTECH Srl si impegna ad eseguire le procedure necessarie per legge per il perfezionamento dell'assunzione, e a predisporre un adeguato scadenziario relativamente ai permessi di soggiorno dei lavoratori.

In relazione alla politica di gestione del personale, CTI FOODTECH Srl gestisce le attività in conformità alla normativa cogente riguardante le condizioni dell'ambiente di lavoro, impegnandosi a costruire un ambiente dignitoso e rispettoso per tutti.

La Società si impegna inoltre a tutelare l'integrità morale del personale, evitando che questo subisca illeciti condizionamenti o indebiti disagi; per questo motivo salvaguarda il personale da atti di violenza psicologica e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona.

La Società considera inaccettabile qualsiasi tipo di violenza, molestia sessuale, atteggiamento intimidatorio nelle relazioni di lavoro interne o esterne, così come non è tollerato, nel corso dell'attività lavorativa e nei luoghi di lavoro, prestare servizio sotto l'effetto di sostanze alcoliche, psicotrope e stupefacenti o cedere sostanze stupefacenti.

CTI FOODTECH Srl richiede a tutti coloro i quali osservino o siano vittime di una forma di molestia, di informare le funzioni aziendali competenti o l'Organismo di Vigilanza.

4.11. Rapporti con i Clienti

I rapporti con i clienti vanno instaurati in attuazione dei principi di trasparenza dell'informazione, correttezza, legalità, prevenzione da conflitti di interesse, e orientamento alla qualità dei servizi e prodotti forniti.

Lo stile di comportamento di CTI FOODTECH Srl nei confronti della clientela è improntato alla

disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

I contratti e le comunicazioni con i clienti devono essere chiari e semplici, conformi alle normative vigenti, senza ricorrere a pratiche elusive e comunque scorrette, completi, tali da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della comprensione da parte del cliente.

Inoltre è cura di CTI FOODTECH Srl comunicare, in maniera tempestiva, ogni informazione relativa a:

- eventuali modifiche del contratto;
- eventuali variazioni delle condizioni economiche a tecniche di erogazione dei servizi e/o vendita dei prodotti.

CTI FOODTECH Srl vieta di effettuare o promettere, in favore dei clienti, prestazioni che non trovino adeguata giustificazione alla luce del rapporto contrattuale con essi costituito. Le uniche forme di cortesia ammesse devono rientrare nel concetto di modico valore.

Nel caso di clienti "rilevanti" la Società acquisisce tutte le informazioni accessibili; il rapporto con i clienti "rilevanti" deve essere immediatamente sospeso qualora risultino concreti elementi di rischio di infiltrazione criminale, anche tenuto conto del verificarsi, in assenza di giustificazioni economiche o imprenditoriali, di mutamenti repentini o reiterati nella compagine sociale o negli organi sociali, mutamenti significativi del settore di attività, delle dimensioni dell'attività, al patrimonio, alle richieste di forniture.

CTI FOODTECH Srl consapevole che la qualità dei prodotti/servizi erogati rappresenta il principale fattore di successo dell'impresa, si impegna a garantire adeguati standard di qualità dei servizi e prodotti offerti sulla base di livelli predefiniti e a verificare e misurare il livello di soddisfazione della clientela, in modo da mettere in atto interventi correttivi e migliorativi. CTI FOODTECH Srl si impegna a dare riscontro in maniera idonea e tempestiva a suggerimenti e reclami dei clienti.

4.12. Rapporti con i concorrenti

CTI FOODTECH Srl persegue i principi di correttezza, legalità e concorrenza leale in tutti i suoi rapporti con la concorrenza. Nessun collaboratore può accettare o essere coinvolto in iniziative di accordo sui prezzi o quantità, suddivisione di mercati, limitazione di produzione, accordi di collegamento, boicottaggio e rifiuto a trattare che possono apparire come violazione delle leggi in materia di tutela della concorrenza e del mercato. CTI FOODTECH Srl inoltre vieta di contraffare marchi, segni distintivi, usurpare titoli di proprietà industriale di soggetti terzi o contraddistinti da nomi, segni, marchi allo scopo di ingannare il compratore.

4.13. Rapporti con i Fornitori

CTI FOODTECH Srl richiede ai propri fornitori e ai propri consulenti il rispetto dei principi etici corrispondenti ai propri, ritenendo questo aspetto di fondamentale importanza per la nascita o la continuazione di un rapporto d'affari.

I Destinatari, negli specifici casi in cui è ritenuto rilevante, devono accertarsi che i fornitori accettino in maniera formale l'impegno al rispetto del Codice Etico, operino fattivamente in linea con quanto prescritto dal Codice stesso, osservino il pieno rispetto delle vigenti normative sulla sicurezza dell'ambiente di lavoro e non facciano ricorso in alcun modo a metodi e pratiche di lavoro che possano configurare fenomeni di sfruttamento. La Società si impegna a sviluppare con i fornitori rapporti di cooperazione fondati su una comunicazione che consenta lo scambio reciproco di competenze e informazioni e che favorisca la creazione di valore comune.

Ogni collaboratore deve segnalare tempestivamente al proprio superiore qualsiasi comportamento di un Fornitore che appaia contrario ai principi espressi in questo codice.

Per la selezione e l'intrattenimento di rapporti di fornitura e di lavoro in tutte le sue forme, l'azienda valuta l'affidabilità professionale, l'onorabilità, la qualità ed economicità delle prestazioni, riconoscendo pari opportunità ad ogni fornitore.

La Società adotta specifiche procedure per valutare le competenze del fornitore, tali da riconoscere eventuali anomalie che possano pregiudicare il mantenimento della sua qualificazione.

Anche nel rapporto con i fornitori la Società ribadisce il divieto assoluto di qualunque comportamento o atto che possa essere collegato a reati afferenti all'associazione per delinquere.

4.14. *Rapporti con la Pubblica Amministrazione*

Il perseguimento dell'interesse aziendale non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di legalità, correttezza e trasparenza dell'informazione nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Omaggi, regalie, benefici

Nello svolgimento di rapporti con funzionari pubblici italiani e/o esteri, loro parenti o affini è fatto divieto ai destinatari di:

- esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti delle Istituzioni Pubbliche o Pubblici Funzionari, a titolo personale o procurare in alcun modo una utilità agli stessi;
- promettere ovvero offrire a Pubblici Ufficiali o a dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione, denaro, beni o, più in generale, utilità di varia natura a titolo di compensazione di atti del loro ufficio al fine di promuovere e favorire gli interessi propri, della Società o ottenere l'esecuzione di atti contrari ai doveri del loro ufficio;
- formulare contratti di consulenza con soggetti interni alla Pubblica Amministrazione in base ai quali si accordino loro indebiti vantaggi minando l'imparzialità e il buon andamento della Pubblica Amministrazione stessa.

I regali offerti devono essere documentati in modo adeguato per consentire opportune verifiche da parte dell'Organismo di Vigilanza. Chiunque riceva omaggi o vantaggi non compresi nelle fattispecie consentite è tenuto a darne comunicazione all'Organismo di Vigilanza.

Documentazione non veritiera

Le dichiarazioni rese alla Pubblica Amministrazione devono contenere solo elementi assolutamente veritieri, devono essere complete e basate su validi documenti al fine di garantirne la corretta valutazione da parte della Pubblica Amministrazione interessata.

Nei rapporti con organismi pubblici nazionali o comunitari, allo scopo di conseguire autorizzazioni, licenze, finanziamenti e provvedimenti amministrativi di qualsivoglia natura, CTI FOODTECH Srl, in conformità al principio di trasparenza dell'informazione, effettua verifiche e controlli sulla correttezza e veridicità delle attestazioni e dichiarazioni rilasciate.

Utilizzo di denaro pubblico

Eventuali somme di denaro ricevute da organismi pubblici nazionali o comunitari a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti devono essere sempre destinate per gli scopi previsti; nessun tipo di pagamento può essere effettuato se non adeguatamente documentato e comunque in difformità alle procedure interne aziendali, e in ogni caso, per uno scambio di utilità.

Utilizzo sistemi informatici della Pubblica Amministrazione

CTI FOODTECH Srl vieta di alterare il funzionamento di sistemi informatici e telematici della Pubblica Amministrazione per modificare o manipolare i dati in esso contenuti (dati fiscali, previdenziali e/o comunque, di interesse dell'azienda, già trasmessi all'Amministrazione).

5. ATTUAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

All'Organismo di Vigilanza, nominato ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001 per l'attuazione del modello di organizzazione e gestione aziendale, è demandato il controllo circa il rispetto delle norme del presente Codice Etico: nello svolgimento di tale funzione attiverà le procedure necessarie per le verifiche ritenute opportune.

La gestione e l'aggiornamento del Codice Etico viene effettuata a cura del OdV, in accordo alle seguenti regole:

- distribuito a tutti i dipendenti;
- affisso nelle bacheche per l'esposizione delle comunicazioni;
- pubblicato sul sito internet;
- distribuito ai soggetti esterni per tutte le attività a "rischio di reato";
- oggetto specifico di formazione ed informazione ai dipendenti;

L'approvazione del Codice Etico e/o delle sue modifiche, viene effettuato dall'Organo Amministrativo della Società.

6. VIOLAZIONE DEL CODICE E SISTEMA SANZIONATORIO

La violazione delle disposizioni del presente Codice Etico costituirà illecito disciplinare o inadempimento alle obbligazioni contrattuali del rapporto di lavoro dipendente o funzionale o di collaborazione professionale, con ogni conseguente effetto di legge e di contratto e darà diritto a CTI FOODTECH Srl di applicare le sanzioni disciplinari previste. Per i Destinatari non dipendenti, l'osservanza del Codice Etico costituisce presupposto per la prosecuzione del rapporto professionale o di collaborazione esistente. Le presunte violazioni del Codice possono essere segnalate all'Organismo di Vigilanza (all'indirizzo mail organismodivigilanza@ctifoodtech.it) il quale provvederà a valutare la segnalazione impegnandosi ad assicurare la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge. Le segnalazioni presentate in buona fede non potranno comportare ripercussioni negative ai danni del segnalante anche nel caso in cui le stesse dovessero risultare infondate.

6.1. Violazioni del personale interno

Membri OdV.: soggetti che rivestono funzioni di vigilanza e controllo.

In caso di grave violazione di una o più prescrizioni del Codice Etico o del Modello da parte degli Amministratori o dei Sindaci della Società, potranno essere adottati, in funzione della gravità dell'illecito, i seguenti provvedimenti disciplinari:

- Richiamo Scritto.
- Sospensione Temporanea dalla Carica.
- Revoca dalla Carica.

Dirigenti Apicali: soggetti che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione dell'ente o di una sua unità organizzativa dotata di autonomia finanziaria e funzionale nonché persone che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della stessa.

Le violazioni delle regole procedurali o comportamentali previste nel Modello o nel Codice Etico commesse da Dirigenti Apicali, fermo restando la procedura di cui all'art. 7 della legge n. 300/1970

ed eventuali normative speciali applicabili, sono sanzionate, mediante provvedimento adottato dalla Direzione Aziendale, come segue:

- Richiamo Scritto
- Sospensione Disciplinare
- Licenziamento per Giustificato Motivo
- Licenziamento per Giusta Causa.

Lavoratori Subordinati: le persone sottoposte alla direzione o alla vigilanza di uno dei soggetti in posizione apicale.

Le violazioni delle regole procedurali o comportamentali previste nel Modello o nel Codice Etico commesse da lavoratori subordinati Non Apicali (Operai, Impiegati, Quadri), fermo restando la procedura di cui all'art. 7 della legge n. 300/1970 ed eventuali normative speciali applicabili, sono sanzionate, mediante provvedimento adottato dalla Direzione Aziendale, come segue:

- Richiamo Scritto
- Multa
- Sospensione dal Servizio e dalla Retribuzione
- Licenziamento per Giustificato Motivo
- Licenziamento per Giusta Causa.

6.2. *Violazioni di Collaboratori, consulenti, fornitori*

Terzi Destinatari: altri soggetti che, a vario titolo, intrattengono rapporti contrattuali con la Società o operano direttamente o indirettamente per essa (consulenti, collaboratori a progetto, lavoratori somministrati, fornitori, subappaltatori, procuratori ed agenti che operano in nome e/o per conto della Società, Medico Competente, RSPP, ecc.)

Ogni violazione, delle Regole contenute nel Modello o nel Codice Etico, ovvero l'eventuale

commissione, nell'ambito dei rapporti con la Società, dei reati rilevanti ai fini del D.lgs. 231/01, sarà sanzionata secondo quanto previsto nelle specifiche clausole contrattuali, inserite nei relativi contratti, che dovranno prevedere l'applicazione di una penale ovvero una clausola di risoluzione del rapporto per gli inadempimenti alle prescrizioni del Modello e del Codice loro riferite ed espressamente indicate, salvo l'eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni concreti alla Società.